



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО РЕСПУБЛИКЕ АДЫГЕЯ (АДЫГЕЯ)
(УФК ПО РЕСПУБЛИКЕ АДЫГЕЯ)

ПРИКАЗ

«15» 06 2015 г.

№ 01-03/102

Майкоп

О внесении изменений в приказ от 29 апреля 2015 г. № 76-01-03/76 «Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея)»

В связи со служебной необходимостью п р и к а з ы в а ю:

1. Внести изменения в приказ от 29 апреля 2015 г. № 76-01-03/76 «Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея)» в части приложения к приказу (далее – Порядок).

2. Из пункта 1.2. Порядка исключить применяемое следующее понятие:
«Ответственный сотрудник».

3. Пункт 2.2.2.1. Порядка изложить в следующей редакции:

«Сотрудники отделов УФК самостоятельно готовят и подписывают Таблицы в Microsoft Word 2003 - 2007. Начальники отделов УФК (лицо его замещающее), проверяют в Microsoft Word 2003 - 2007 наличие в Таблицах электронных подписей сотрудников отделов УФК, готовят сопроводительное

письмо на имя руководителя УФК (курирующего заместителя руководителя УФК), содержащее информацию о причинах отсутствия сотрудников отделов УФК на момент предоставления Таблиц и вывод о результативности деятельности Гражданских служащих, формируют свою Таблицу и прикрепляют к регистрационной карточке в журнале «Проекты внутренних документов». Таблицы и сопроводительное письмо инициативно визируются начальниками отделов УФК (лицом его замещающим) и направляются на утверждение руководителю УФК (курирующему заместителю руководителя УФК) в соответствии с распределением обязанностей между руководителем УФК и заместителями руководителя УФК с текстом сообщения, содержащим формулировку вывода о результативности деятельности».

4. Пункт 2.2.2.2. Порядка изложить в следующей редакции:

«Таблицы заместителей руководителя УФК, помощника руководителя УФК, специалистов по мобилизационной подготовке и гражданской обороне УФК, формируются ими самостоятельно и направляются на утверждение руководителю УФК с текстом сообщения, содержащим формулировку вывода о результативности деятельности».

5. Пункты 2.2.2.3., 2.2.2.4. Порядка исключить.

6. Пункт 2.3. Порядка изложить в следующей редакции:


«Заполненные и утвержденные в соответствии с настоящим Порядком Таблицы заместителей руководителя УФК, помощника руководителя УФК, специалистов по мобилизационной подготовке и гражданской обороне УФК направляются ими самостоятельно в электронном виде посредством ППО АСД "LanDocs" неконтрольным сообщением «Для сведения» в Отдел внутреннего контроля и аудита не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за Оцениваемым периодом, без сопроводительного письма.

Заполненные и утвержденные в соответствии с настоящим Порядком Таблицы сотрудников отделов УФК и начальников отделов УФК направляются начальниками отделов УФК (лицом его замещающим) в электронном виде посредством ППО АСД "LanDocs" неконтрольным сообщением «Для сведения»

в Отдел внутреннего контроля и аудита не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за Оцениваемым периодом с сопроводительным письмом».

7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Исполняющий обязанности руководителя
Управления Федерального казначейства
по Республике Адыгея (Адыгея)



Х.Х. Курашинов