



ФЕДЕРАЛЬНОЕ КАЗНАЧЕЙСТВО

УПРАВЛЕНИЕ ФЕДЕРАЛЬНОГО КАЗНАЧЕЙСТВА
ПО РЕСПУБЛИКЕ АДЫГЕЯ (АДЫГЕЯ)
(УФК ПО РЕСПУБЛИКЕ АДЫГЕЯ)

ПРИКАЗ

«28» сентября 2016 г.

№ 76-01-03/224

Майкоп

О внесении изменений в приказ Управления Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея) от 26 января 2016 г. № 76-01-03/16 «Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея)»

В связи с поступившими из Федерального казначейства рекомендациями по формированию показателей результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности заместителей руководителей и начальников отделов ТОФК (письмо от 30 сентября 2016 г. № 07-04-05/06-739 «Об оценке результативности деятельности руководителей и начальников отделов ТОФК и внешней оценке ТОФК») **п р и к а з ы в а ю:**

1. Внести изменения в приказ Управления Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея) от 26 января 2016 г. № 76-01-03/16 «Об утверждении Порядка определения и оценки результативности деятельности федеральных государственных гражданских служащих, замещающих должности федеральной государственной гражданской службы в Управлении Федерального казначейства по Республике Адыгея (Адыгея)» в части приложения к приказу (далее – Порядок).

2. Абзац 1 пункта 2.4.2. Порядка изложить в следующей редакции:

027050

«В случае убытия в отпуск или служебную командировку заместителей руководителя УФК, помощника руководителя УФК, начальников отделов УФК, специалистов по мобилизационной подготовке и гражданской обороне УФК Таблицы должны быть сформированы ими и направлены на утверждение руководителю УФК (заместителю руководителя УФК) в последний день пребывания на рабочем месте оцениваемого периода. Утвержденные Таблицы предоставляются в Отдел внутреннего контроля и аудита в течение последнего рабочего дня пребывания на рабочем месте. При временном отсутствии заместителей руководителя УФК, помощника руководителя УФК, начальников отделов УФК, специалистов по мобилизационной подготовке и гражданской обороне УФК в период подготовки Таблицы по иной причине (временная нетрудоспособность, иная, не указанная выше, причина), утвержденные Таблицы за прошедший Оцениваемый период, представляются в Отдел внутреннего контроля и аудита в течение 5 рабочих дней при выходе на службу после временного отсутствия».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель управления



Р.Ш. Чениб